### 333_1.jpg ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)

### БЕЛГОРОДСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

### АЛЕКСЕЕВСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №17»**

**Алексеевского городского округа**

Утвержден

на заседании профкома

протокол №19 от 14 января 2019г.

**2019 – ГОД СТУДЕНЧЕСКОГО ПРОФСОЮЗНОГО ДВИЖЕНИЯ**

**П Л А Н РАБОТЫ**

**МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №17»**

**Алексеевского городского округа**

**на 2019год.**

**1. Профсоюзные собрания.**

* Отчетно-выборное собрание.

Апрель

*Отв. председатель профкома Щербакова Л.А.*

* «Работа администрации по созданию условий для роста

профессионального мастерства педагогических работников».

Октябрь

*Отв. председатель профкома Щербакова Л.А.*

**2. Заседания профсоюзного комитета.**

**Январь**

* Об утверждении мотивированного мнения по воп­росу согласования приказа **«**Об установлении размера стимулирующих выплат педагогическим работникам и обслуживающему персоналу с 1 января 2019 года».
* Об утверждении публичного отчета за 2018 год.
* О заключении с профкомом договора о материальной ответственности и о создании комиссии по списанию материальных средств.
* Об утверждении финансового отчета за 2018 год.
* Об исполнении сметы профсоюзного бюджета за 2018 год и утверждении сметы доходов и расходов на 2019 год.

**Февраль**

* О согласовании предварительного комплектования педагогических работников на 2019-2020 учебный год.
* Об утверждении номенклатуры дел.
* О подготовке и проведении праздников 23 февраля и 8 Марта.

**Март**

* О проведении годовой сверки профсоюзных документов и отметок об уплате членских профсоюзных взносов.

**Апрель**

* Об участии в городском мероприятии, посвящённом празднику 1 Мая.
* О проведении мероприятия, посвящённому Дню профсоюзного работника (9 апреля).

**Май**

* Об оздоровлении работников и организации летнего отдыха детей членов профсоюза.
* О поощрении членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы.

**Июнь**

* Утверждение Акта выполнения Соглашения по охране труда за первое полугодие 2019 года.

**Август**

* О готовности школы к новому учебному году.
* О согласовании учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год.
* О согласовании расписания уроков и графика работы школы.
* О согласовании распределения стимулирующего фонда оплаты труда.
* О состоянии делопроизводства (заполнение трудовых книжек).

**Сентябрь**

* О проверке правильности оформления трудовых книжек и личных дел вновь принятых на работу сотрудников.
* О подготовке и проведению праздника, посвященного Дню дошкольного работника.

**Декабрь**

* Анализ работы профсоюзного комитета за 2019 год.
* Рассмотрение и утверждение плана работы первичной профсоюзной организации на 2020 год.
* Утверждение Акта выполнения Соглашения по охране труда за второе полугодие 2019 года
* Утверждение плана совместных мероприятий по выполнению коллективного договора на 2020 год.
* Об утверждении мотивированного мнения по вопросу принятия представителем работодателя приказа «Об утверждении графика отпусков работников доу в 2019-2020 учебном году».

**3. Взаимодействие с администрацией школы по вопросам защиты социально-экономических интересам, трудовых и иных прав работников школы.**

* Участие в работе еженедельных планерок, совещаний, семинаров (по плану работы школы ).  
  Срок: весь период
* Участие в работе комиссии по регулированию социально- трудовых отношений в реализации и осуществлении контроля за выполнением коллективного договора между администрацией доу и профсоюзным комитетом на 2019-2020 гг.

Срок: весь период

* Участие в работе аттестационной комиссии.

Срок: по графику работы комиссии.

* Участие в проведении августовских совещаний работников образования.

Срок: август

*Отв. Щербакова Л.А.*

* Анализ приказов, рекомендаций администрации доу по вопросам, связанным с социально-трудовыми правами работников.

Срок: весь период

*Отв. Щербакова Л.А.*

* Участие в работе комиссии по проблемам образования, защите социально- трудовых и профессиональных интересов работников образования.

Срок: весь период.

*Отв. Щербакова Л.А.*

**4. Общие организационные мероприятия, работа с профсоюзным активом.**

1. Проведение консультаций. Оказание методической, информационной и правовой помощи.  
Срок: весь период

*Отв. Щербакова Л.А.*

2. Осуществление регистрации коллективного договора.  
Срок: по мере необходимости.

3. Осуществление контроля информации по заработной плате, другим социальным выплатам работникам.  
Срок: весь период.

*Отв. Щербакова Л.А.*

4. Обучение профсоюзного актива.   
Срок: весь период.

*Отв. Щербакова Л.А.*

5. Организация отдыха детей работников доу и санаторно – курортного лечения членов профсоюза.

6. Участие в мероприятиях, посвящённых 65-летию Белгородской области

**5. Взаимодействие с Алексеевской территориальной организацией профсоюза работников народного образования и науки.**

1. Принимать участие в работе Пленумов и заседаний Президиума территориального комитета профсоюза.

Срок: весь период

*Отв. Щербакова Л.А.*

2. Проводить совместные тематические проверки по соблюдению трудового законодательства, законодательства об охране труда в образовательном учреждении. Законов внутрисоюзной жизни профсоюзной организации.

Срок: весь период

*Отв. Щербакова Л.А.*

3. Предоставлять в терком профсоюза всю необходимую информацию о положении членов профсоюза первичной профсоюзной организации.

Срок: весь период.

*Отв. Щербакова Л.А.*

4. Взаимодействие со средствами массовой информации в целях освещения жизни коллектива, его проблем и успехов.

Срок: весь период

*Отв. Щербакова Л.А.*

5.Участие в районных конкурсах.  
Срок: по плану теркома

*Отв. Щербакова Л.А.*

6. Участие в коллективных действиях работников отрасли в защиту образования.

Срок: весь период

7. Участие в работе комиссии по приему образовательных учреждений к  
новому учебному году.

8. Принять участие в проведении Всемирного Дня охраны труда в образовательных организациях.

*Срок: апрель.*