

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области»

Выписка из приказа

От «01» апреля 2014 г.

№19

**«О создании творческой
группы по введению ФГОС ДО»**

В связи с введением федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о творческой группе МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области» по введению в действие федеральных государственных образовательных стандартов;
2. Организовать и утвердить творческую группу в следующем составе:
Зубцова Л.М.-председатель,
Литовкина О.Н. – воспитатель,
Костенникова Н.А.- учитель-логопед,
Шорстова Ю.В.-музыкальный руководитель,
Мазур М.С. –воспитатель,
Щербакова Л.А. –воспитатель,
Яковенко С.М. –воспитатель.
3. Разработать поэтапный план ввода в действие ФГОС
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом №17



И.А.Белых

Утверждено:
заведующий МАДОУ « Детский сад
комбинированного вида №17
г. Алексеевка Белгородской области»

Приказ № 19 от «01» апреля 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ по введению ФГОС.

1. Общие положения.

Настоящее положение регламентирует деятельность творческой группы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области»

Положение разработано в соответствии со статьей 30 Конституции Российской Федерации, статьей 64 Закона Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 3266-1 «Об образовании в Российской Федерации», статьей 53 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Деятельность творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, устава детского сада, настоящего положения.

Деятельность творческой группы направлена на совершенствование методического и профессионального мастерства, организацию взаимопомощи в воспитании и обучении детей по программе «Детство» под ред. Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, З.А. Михайловой

Срок действия данного положения не ограничен.

2. Задачи творческой группы.

2.1. Разработать план введения ФГОС в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области»

2.2. Ознакомить педагогов и родителей (законных представителей) с ФГОС

2.3. Организовать комплексное введение ФГОС в воспитательно-образовательный процесс ДОУ.

2.4. Организовать планирование организованной образовательной деятельности по комплексно-тематическому принципу.

2.5. Разработка методической документации (конспектов организованной образовательной деятельности, учебных пособий, дидактических материалов, рекомендаций для педагогов и др.)

2.6. Повышение эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми

2.7. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

2.8. Организация открытых мероприятий организованной образовательной деятельности.

3. Функции творческой группы.

3.1. Изучение нормативно-правовой документации по ФГОС.

3.2. Изучение нормативной документации и методической документации.

3.2. Отбор содержания и составление учебных разработок.

3.3. Участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов по методической работе.

3.4. Разработка перспективного планирования.

3.5. Взаимопосещения учебных занятий.

4. Права творческой группы.

Творческая группа имеет право:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области»

4.2. Предлагать новые наглядно-методические пособия для обучения детей.

4.3. Приглашать на заседания творческой группы представителей общественных организации, учреждений.

4.4. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий, учебных занятий.

5. Организация работы творческой группы.

5.1. Заседания творческой группы проводятся по мере необходимости.

5.2. Работа творческой группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области»

5.3. Творческая группа избирается из высококвалифицированных, инициативных педагогов сроком на один год.

5.4. Результаты работы творческой группы доводятся до сведения педагогов на Педагогическом совете.

6. Ответственность творческой группы.

Творческая группа несет ответственность за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков выполнения.

7. Делопроизводство.

7.1. Заседание творческой группы оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем творческой группы.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителем МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области»

ПРИКАЗ

**Об утверждении действий
«дорожной карты»
по обеспечению введения ФГОС
дошкольного образования**

С целью нормативно – правового, научно – методического, информационного и организационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План действий («дорожную карту») по обеспечению федерального образовательного стандарта дошкольного образования (Приложение)

2. Назначить ответственным за руководство реализацией мероприятий плана действий «дорожной карты» по обеспечению ФГОС дошкольного образования заведующего детским садом №17 Белых И.А.

3. Назначить координатором реализации мероприятий плана действий «дорожной карты» по обеспечению ФГОС дошкольного образования в дошкольной организации старшего воспитателя Зубцову Л.М.

4. Коллективу детского сада создать нормативно – правовые, научно – методические и организационные условия для реализации планов мероприятий («дорожных карт») образовательных организаций, по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования в срок до 15 апреля 2014 года.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом №17

И.А.Белых

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	должность	подпись	дата
1.	Зубцова Л.М.	ст. воспитатель		

Приложение к приказу
заведующего МАДОО
«Детский сад комбинированного вида №17
г. Алексеевка Белгородской области»
от «04» апреля 2014 г. № 20

**План действий («дорожная карта»)
по обеспечению введения федерального
государственного образовательного стандарта дошкольного образования
в муниципальной автономной дошкольной образовательной
организации «Детский сад комбинированного вида №17
г. Алексеевка Белгородской области»**

Основные направления

- *Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.*

**Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного
образовательного стандарта дошкольного образования в
муниципальной автономной дошкольной образовательной организации
«Детский сад комбинированного вида №17
г. Алексеевка Белгородской области»**

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
--	--------------------	--------------	----------------------

1.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации	апрель 2014 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
2.	Использование материалов сборника в части разработки нормативных документов образовательной организации	постоянно	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
3.	Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с нормативными документами различного уровня	май 2014 г.	Белых И.А. заведующий детским садом
4.	Проведение оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №17 г. Алексеевка Белгородской области»	февраль 2014 г	Литовкина О.Н. воспитатель
5.	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО образовательной организации	март 2014 г	Литовкина О.Н. воспитатель
6.	Использование письма Минобрнауки России в	постоянно	Зубцова Л.М. ст. воспитатель

	практической работе по отдельным вопросам введения ФГОС ДО		
7.	Организация участия в семинаре-совещании руководителя и старшего воспитателя ДОО	март	Белых И.А. заведующий детским садом, Зубцова Л.М. ст. воспитатель
8.	Использование методических рекомендаций при разработке образовательной программы образовательной организации	апрель 2014 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
9.	Участие в муниципальном конкурсе проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций	май – июнь 2014г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
10.	Использование методических материалов по итогам муниципального конкурса при разработке образовательной программы образовательной организации	июнь – август 2014г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
11.	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма	2014-2016 г.г. постоянно	Белых И.А. заведующий детским садом, Зубцова Л.М. ст. воспитатель
12.	Проведение	июнь 2014 г –	Зубцова Л.М.

	мониторинга условий реализации ФГОС дошкольного образования в образовательной организации	декабрь 2016 г	ст. воспитатель
13.	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий	июль-август 2014 г, далее - ежегодно	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
14.	Изучение положения о рейтинге, проведение необходимых предварительных расчетов показателей оценки эффективности деятельности дошкольного образования	ноябрь 2014 г	Белых И.А. заведующий детским садом, Зубцова Л.М. ст. воспитатель
15.	Участие в рейтинге эффективности деятельности образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, Белгородской области в 2014 году. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.	декабрь 2014 г.- январь 2015 г декабрь 2015-январь 2016	Белых И.А. заведующий детским садом, Зубцова Л.М. ст. воспитатель
16.	Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности	декабрь 2014 г-январь 2015 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель

	развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации		
17.	Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО	постоянно	Воспитатели групп, Кравченко В.В. учитель-логопед, Костенникова Н.А. учитель-логопед, Любивая Г.Г. педагог-психолог, Шорстова Ю.В. муз. руководитель, Семченкова Т.А. муз.руководитель, Турова С.И. инструктор по физкультуре
18.	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательных программ дошкольного образования	Постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
19.	Участие в авторских информационно-консультационных семинаров по примерным основным образовательным программам дошкольного образования, включенным в Федеральный реестр примерных образовательных программ, используемых в образовательном	2014-2016 г.г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель

	процессе в соответствии с ФГОС ДО		
20.	Создание творческой группы детского сада по введению ФГОС ДО	апрель 2014 г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
21.	Организация работы консультационных центров	в течение 2014 года	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
22.	Участие в методических мероприятиях по сопровождению деятельности консультационных центров	2014-2016 г.г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
23.	Разработка плана-графика повышения квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком), участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации	2014-2016 г.г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
24.	Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации	2014- 2016 г.г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
25.	Участие педагогических и руководящих работников	2014-2016 г.г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель

	образовательной организации в курсовой переподготовке на основе персонифицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)		
26.	Участие педагогических и руководящих работников детского сада в мероприятиях по межкурсовому сопровождению педагогов через педагогические ассоциации, мастер-классы, педагогическое проектирование (образовательных маршрутов, образовательной среды, реализации программы и т.д.)	2014-2016 г.г.	Белых И.А. заведующий детским садом, Зубцова Л.М. ст. воспитатель
27.	Формирование банка лучшего педагогического опыта педагогических работников. Выявление и изучение педагогических материалов для внесения в районный банк данных организации	декабрь 2014 г-декабрь 2016 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
28.	Организация участия в семинарах, проведения аттестации педагогических работников детского сада	июль 2015 г-2016 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
29.	Учет методических рекомендаций в	июль 2015 г-2016 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель

	сопровождении педагогов детского сада в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям		
30.	Участие в деятельности стажировочных площадок (организация стажировочной площадки или получение методической помощи) по внедрению ФГОС	2014-2016 г.г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
31.	Подготовка предложений по кандидатурам тьюторов от детского сада	март 2014 г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
32.	Организация участия тьюторов в обучении в БелИРО	декабрь 2014 г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
33.	Организация наставничества в детском саду	2015-2016 г.г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
34.	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	2013-2016 г.г.	Белых И.А. заведующий детским садом
35.	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ Заключение эффективных контрактов с	до 2018 г	Белых И.А. заведующий детским садом

	работниками детского сада		
36.	Выполнение муниципального задания образовательной организации на предоставление услуг дошкольного образования	ежегодно (сентябрь-декабрь)	Белых И.А. заведующий детским садом
37.	Выполнение муниципальных заданий 2014-2016 г.г.	2014-2016 г.г.	Белых И.А. заведующий детским садом
38.	Предоставление информации о заработной плате отдельных категорий работников в муниципальный орган управления образованием	2014- 2016 г.г. (ежемесячно)	Белых И.А. заведующий детским садом
39.	Анализ выполнения показателей муниципального задания образовательной организацией	2014-2016 г. г.	Белых И.А. заведующий детским садом, Зубцова Л.М., ст.воспитатель
40.	Ежемесячное предоставление информации о родительской плате в детском саду	2014- 2016 г.г. (ежемесячно)	Белых И.А. заведующий детским садом
41.	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг	июль-август 2014 г	Белых И.А. заведующий детским садом

42.	Мониторинг востребованности платных дополнительных образовательных услуг у (детей) родителей при формировании перечня этих услуг, предоставляемой дошкольной организацией	октябрь-ноябрь 2014г., далее -ежегодно	Белых И.А. заведующий детским садом
43.	Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги. в условиях введения ФГОС ДО	ежегодно	Белых И.А. заведующий детским садом
44.	Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	август 2014 , август 2015, август 2016 гг	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
45.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в ежегодных региональных научно-практических конференциях	июнь 2015 г, июнь 2016 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель

46.	Обеспечение участия работников образовательной организации в районном семинаре «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования»	июнь 2015 г, июнь 2016 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
47.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в педагогических чтениях «Региональная система дошкольного образования в контексте современной образовательной политики»	ноябрь 2014 г ноябрь 2015 г ноябрь 2016 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
48.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в педагогических чтениях «Муниципальная система дошкольного образования в контексте современной образовательной политики»	декабрь 2014 г декабрь 2015 г декабрь 2016 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
49.	Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников	2014-2016 г.г. (2 раза в год)	Зубцова Л.М. ст. воспитатель

	образовательной организации в информационно-консультационных семинарах «Деятельность дошкольной образовательной организации в условиях введения ФГОС ДО»		
50.	Обобщение АПО на уровне образовательной организации и подготовка материалов для публикации в сборниках	2015-2016 г.г.	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
51.	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	февраль 2014 г	Зубцова Л.М. ст. воспитатель
52..	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления	2014-2016 г.г.	Белых И.А. заведующий детским садом
53.	Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации.	февраль-март 2014 г	Литовкина О.Н. воспитатель

54.	Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.	2014-2016 г.г.	Литовкина О.Н. воспитатель
-----	---	----------------	-------------------------------