АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2019-2020 учебного года
составлен «09» августа 2019 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
(полное наименование организации, год постройки)
«Детский сад комбинированного вида № 17» Алексеевского городского
округа, 1984 год
Управление образования администрации Алексеевского городского округа
(наименование учредителя)
309850 Белгородская область, г.Алексеевка, ул. Республиканская, д. 66
309850 Белгородская область, г.Алексеевка, ул. Республиканская, д. 66
(юридический адрес, физический адрес организации)
Белых Ирина Алексеевна, 8-47-234-3-51-77
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)
В соответствии с Распоряжением администрации
Алексеевского городского округа
(наименование органа, издавшего распоряжение)
от «18»июня 2019г. № 864 - р в период с «07» по «09» августа 2019г.
межведомственной рабочей комиссией Алексеевского городского округа
(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:	заместитель главы администрации Алексеевского городского округа, председатель комитета по социальной политике, Брянцева Ирина Николаевна;
Заместитель председателя комиссии:	начальник управления образования администрации Алексеевского городского округа, Полухина Людмила Александровна;
Секретарь комиссии:	заместитель начальника управления образования администрации Алексеевского городского округа, начальник отдела общего образования, Тратникова Оксана Борисовна
Члены комиссии:	главный специалист отдела предпринимательства и труда управления экономического развития, комитета экономического развития, финансов и бюджетной политики администрации Алексеевского городского округа, Валуйских Жанна Петровна;
	начальник отделения в г. Алексеевка УФСБ России по Белгородской области (по согласованию), Денисов Юрий

	Васильевич;
	председатель Алексеевской территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию), Кладько Лидия Ивановна;
	Начальник ОНД и ПР по Алексеевскому району (по согласованию), Ражников Сергей Владимирович;
	начальник ОМВД России по Алексеевскому району и г. Алексеевка, (по согласованию), Дмитроченко Сергей Николаевич;
	начальник ПЦО ОВО по Алексеевскому району и г.Алексеевке-филиала ФГКУ «УВО ВНГ» России по Белгородской Области (по согласованию) Бабуцких Владимир Викторович;
	Инженер ОВО по Алексеевскому району и г.Алексеевке-филиала ФГКУ «УВО ВНГ» России по Белгородской области» (по согласованию) Веремеенко Сергей Николаевич;

проведена приемка готовности

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

(полное наименование организации)

«Детский сад комбинированного вида № 17» Алексеевского городского округа (далее организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 17» Алексеевского городского округа № 546А от «15» января 2019 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «22» марта 2019 г. № 31-23-0101001-4673, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права на пользование

земельным участком от "22" марта 2019г. № 31-23-0204012-3, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной « 10» июня 2019г., серия 31 ЛО1,
№ 0002610,регистрационный номер 8763, лицензия выдана Департаментом образования Белгородской области.
срок действия лицензии - **бессрочно**.

2. Паспорт безопасности организации от «16» января 2018года - **оформлен**.
Декларация пожарной безопасности организации от «02» августа2017г. – **оформлена.**
План подготовки организации к новому учебному году **разработан** и согласован установленным порядком.

3.Количество зданий (объектов) организации **1** единица на **280** мест.
Качество и объемы проведенных в 20**19** году:
а)капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:
(всего)
_____, выполнены _____
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)
акт приемки _____, гарантийные обязательства
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)
_____, выполнены _____
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)
акт приемки_____, гарантийные обязательства
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)
б)текущих ремонтов на **1**объекте, в том числе:
в здании детского сада , выполнены _____
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)
акт приемки **оформлен**. гарантийные обязательства _____
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)
в)иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:
_____ _____
(наименование объекта, вид ремонта)
г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году (имеется) **не имеется;**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии **соблюдаются;**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **не оказываются;**
б) проектная допустимая численность обучающихся – **280** человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – **319**человек,

г) наличие образовательных программ - **имеется;**
(имеется, не имеется)

з) наличие программ развития образовательной организации- **имеется;**

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - **34**человек **50,7** %;

научных работников - **0** человек **0** %;

инженерно-технических работников - **0** человек **0** %;

административно-хозяйственных работников - **2** человека **3,0**%;

производственных работников -**14** человек **20,9** %;

учебно-воспитательных работников - **14**человек **20,9** %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - **3человека 4,5** %;

к) наличие плана работы организации на 2019 -2020 учебный год-**имеется.**

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное:**
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здание и объекты организации о**борудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) Наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	необходимо	имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами	примечание
1	Групповые комнаты	-	комплект	100	имеется	имеется	удовлетворительно	имеется	
2	Пищеблок	-	комплект	100	имеется	имеется	удовлетворительно	имеется	
3	Стадион	-	комплект	100	имеется	имеется	удовлетворительно	имеется	
4	Участки	-	комплект	100	имеется	имеется	удовлетворительно	имеется	
5	кладовые	-	комплект	100	имеется	имеется	удовлетворительно	имеется	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - **имеется**, **типовое помещение**, емкость – **30** человек, состояние - **удовлетворительное**;

бассейн - **не имеется**,

музыкальный зал - **имеется**, **типовое помещение**, емкость – **30 человек**,

состояние - **удовлетворительное;**

в) организация компьютерной техникой **обеспечена в полном объеме**:

общее количество компьютерной техники - **8** единиц, из них подлежит списанию **0** единиц, планируется к закупке в текущем учебном году – **0** единица. Основные недостатки- **нет;**

г)наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем **имеется**, обеспечивает проведение занятий, состояние **удовлетворительное**, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «**06**» августа 20**19** года, составлен комиссией детского сада № 17;

Потребность в спортивном оборудовании: **отсутствует;**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

д)обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное;**

Потребность в замене мебели - **отсутствует;**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное;**

Потребность в замене мебели - **отсутствует;**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - **удовлетворительное;**

общая площадь участка - **7596 кв.м.**;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям **имеется,** состояние - **удовлетворительное**;

соответствует санитарным требованиям;

Основные недостатки: **отсутствуют;**

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются, соответствуют требованиям безопасности;** состояние - **удовлетворительное**;

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются;**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

7. Медицинское обслуживание в организации - **организовано** _____
(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется штатным медицинским персоналом в количестве **3** человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Доврачебная помощь	3,0	штат	

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена** от «30»мая 2019 года, _ № ЛО-31-01-002871 , регистрационный номер 0003431

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – **имеется, типовое помещение**,

емкость — **7** человек,

состояние – **удовлетворительное**,

логопедический кабинет – **имеются 2 кабинета, приспособлены**,

емкость — **4/4 человека**,

состояние – **удовлетворительное,**

кабинет педагога-психолога — **имеется, приспособлен**,

емкость - **9** человек, состояние – **удовлетворительное**,
процедурная - **имеется, типовое помещение**,
ёмкость-**3** человека,
состояние - **удовлетворительное**;
Потребность в медицинском оборудовании - **не имеется;**
Основные недостатки - **отсутствуют.**
Питание обучающихся –**организовано,**

качество эстетического оформления приема пищи - **удовлетворительное;**

гигиенические условия перед приемом пищи- **соблюдаются;**

а) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией по заключенным контрактам;
Основные недостатки: **отсутствуют;**
б) хранение продуктов **организовано,** санитарным нормам- **соответствует;**

Основные недостатки- **отсутствуют;**
в) обеспеченность технологическим оборудованием- **достаточное,**
его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям,**

акты допуска к эксплуатации - **оформлены.** _____.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования- **соблюдаются;**

Основные недостатки- **отсутствуют;**

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования – **отсутствует;**

г)санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам,**

основные недостатки: **отсутствуют;**

д)обеспеченность посудой - **достаточное количество;**
ж)документация и инструкции, обеспечивающие деятельность пищеблока и ее работников - **имеется;**
Основные недостатки - **отсутствуют;**
з) примерное десятидневное меню, утвержденное руководителем образовательной организации - **имеется;**
и) питьевой режим обучающихся - **организован;**
Основные недостатки - **отсутствуют;**
к) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется, от 30.01.2019года, ООО «Профилактика».**

9. Нормы освещенности помещений для детей, кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) **соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий, основные недостатки - **отсутствуют.**
10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации: - **выполнены;**

а) ежедневная охрана объектов организации **осуществляется** в составе **3** сотрудников **(сторожа).**
б)объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы;**
в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты – **оборудованы (видеонаблюдение);**
г)прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопки экстренного вызова и телефона АТС;** _____

д) территория организации ограждением **оборудована** и несанкционированный доступ **не обеспечивает;**
е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована,** _____
основные недостатки- **отсутствуют;**
11. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2018 году приемка

состояния пожарной безопасности **проводилась внеплановая проверка,** акт № 92 от 07 декабря 2018 года, Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Алексеевского района ;

Основные результаты приемки: **нарушений не выявлено**;
б) требования пожарной безопасности **выполняются;**
в) системой пожарной сигнализации объекты организации – **оборудованы;**
в организации установлен Прибор приёмно-контрольный охранно-пожарный А16-512 ВЕГИ 5043.470.001 ПС, выносная панель управления ВПУ –А- 16 ВЕГИ 5043.003.004, паспорт ВЕГИ 5043.480 ПС, **обеспечивающий описание заданного вида извещения о пожаре;**
Пожарная сигнализация находится в **исправном состоянии**;
г) здания и объекты организации системами противодымной защиты – **оборудованы;**
д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
е)система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.
Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.
Поэтажные планы эвакуации **разработаны** ;
Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**;
ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования - **проводилась**.
Вывод на основании протоколов: **№ 49, № 49/1, № 49/2, № 49/3** от «03» августа 20**19**года, выданного электроизмерительной лабораторией ИП Шаповалов А.И., свидетельство регистрации № 68 от 19.08.2016 г. - **соответствует нормам;**
з)проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре- **организовано**.
В ходе приемки **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности:
12.Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации – **проведены;**
Отопление помещений и объектов организации осуществляется – **централизованно, теплоцентраль;**

Состояние **удовлетворительное.**
Опрессовка отопительной системы – **проведена 29 мая 2019года, Акт готовности потребителя тепловой энергии к отопительному сезону 2019-2020г.**
13.Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается;**

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции;** _____

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

14.Водоснабжение образовательной организации **осуществляется.**

15.Газоснабжение образовательной организации **отсутствует.**

16. Канализация **имеется, централизованная.**

II.Заключение комиссии

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 17"Алексеевского городского округа к новому 2019-2020 учебному году **готово**.

III.Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1.В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:_____

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

_____

_____

_____

2.В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок

до « » 20 _ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «_____ » ___ по «__ » _____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «_____ » _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: И.Н.Брянцева

Заместитель председателя комиссии: Л.А.Полухина

Секретарь комиссии: О.Б.Тратникова

Члены комиссии:

Ж.П.Валуйских

Ю.В.Денисов

Л.И.Кладько

С.В.Ражников

С.Н.Дмитроченко

В.В.Бабуцких

С.Н.Веремеенко